ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1.TIPO DE INFORME			
INFORME PARCIAL	☐	INFORME FINAL	☒
Cuota Número 2			

2.ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN
Contrato No. 4162.010.26.1.3005-2026
Nombre completo del contratista: MILDREY CAROLINA PINEDA ECHEVERRI
Documento de identificación: 1.143.827.822
Nombre del supervisor: TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Organismo: SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACION
Objeto del contrato: Prestación de servicios profesionales en la Secretaria del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Apoyo a la iniciación y formación deportiva en Santiago de Cali en cumplimiento de las funciones de la Subsecretaria de Fomento al Deporte y la Recreación de la Secretaría del Deporte y la Recreación del Distrito Especial de Santiago de Cali, en el marco de la BP - 26005288

3.INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 12/sep/2026	Fecha terminación 31/oct/2026
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

4.INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de ONCE MILLONES TRESCIENTOS VEINTISÉIS MIL PESOS M/CTE ($11.326.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$11.326.000	$5.663.000	$5.663.000	$0

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 6036978643 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 738161183 Operador: SOI Fecha de Pago:14/10/2026 Periodo de pago de la seguridad social: OCTUBRE 2026
Observaciones al informe financiero y contable: N/A	

5.INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

Mediante el presente documento a continuación relaciono las actividades realizadas según el contrato de Prestación de Servicios No 4162.010.26.1.3005-2026.

1.Ejecutar actividades asociadas al elemento PEP asignado, mediante la planificación, coordinación y desarrollo de las acciones de socialización, difusión y promoción de los programas, proyectos, estrategias, eventos y demás actividades presenciales y/o virtuales desarrolladas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, contribuyendo al fortalecimiento de la comunicación institucional y al cumplimiento de los objetivos, metas e indicadores del proyecto.

- La contratista ejecutó actividades asociadas al elemento PEP asignado, mediante la planificación y ejecución del cronograma de actividades correspondiente al mes de Octubre del programa Íconos Deportivos, mediante la organización, consolidación y programación de las actividades previstas para el desarrollo del programa.

2.Gestionar la comunicación institucional de la Secretaría del Deporte y la Recreación, mediante la elaboración, actualización, difusión y seguimiento de contenidos a través de los canales de comunicación definidos por la entidad, conforme con los lineamientos institucionales y las estrategias de divulgación establecidas.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

- La contratista gestionó la comunicativa de la Secretaría del Deporte y la Recreación mediante la difusión y replicación de contenidos institucionales en sus redes sociales, contribuyendo al alcance y visibilización de las campañas y programas desarrollados por la entidad.

3. Elaborar, organizar y mantener actualizados informes, planes de trabajo, cronogramas, bases de datos, registros, matrices de seguimiento y demás documentos requeridos para el control, monitoreo y evaluación de las actividades desarrolladas, garantizando la trazabilidad de la información y el cumplimiento de los lineamientos institucionales.

- La contratista elaboró y organizó el informe de actividades correspondiente al periodo reportado, consolidando la información relacionada con las acciones desarrolladas y los avances en el cumplimiento de las obligaciones contractuales, con el fin de facilitar el seguimiento, monitoreo y verificación de las actividades ejecutadas, garantizando la trazabilidad de la información y el cumplimiento de los lineamientos institucionales.

4. Realizar acciones de articulación con dependencias internas, entidades públicas, privadas y demás actores estratégicos que participen en el desarrollo de programas, proyectos, estrategias y actividades asignadas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, promoviendo el cumplimiento de los objetivos institucionales.

- La contratista realizó acciones de articulación con dependencias internas mediante su participación en espacios de socialización y programación de actividades con los gestores e ídolos deportivos del programa Deporte al Barrio, contribuyendo a la coordinación de acciones y a la planificación de las actividades previstas, en concordancia con los objetivos institucionales de la Secretaría del Deporte y la Recreación.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

5. Asistir y participar en reuniones, capacitaciones, jornadas de fortalecimiento, comités, encuentros y demás espacios convocados por la Secretaría del Deporte y la Recreación o relacionados con la ejecución del objeto contractual, programa institucional, estrategia asignada o elemento PEP correspondiente, realizando seguimiento a los compromisos derivados de dichos espacios.

- La contratista asistió y participó en reuniones programadas en el mes de octubre por el área de Fomento en el marco del programa de los Íconos Deportivos, participando en las jornadas de trabajo establecidas para la coordinación y seguimiento de las actividades del programa.

6.Gestionar, planificar, coordinar y desarrollar eventos experienciales en los Territorios TIOS del Distrito Especial de Santiago de Cali, mediante la articulación de los recursos técnicos, logísticos y operativos requeridos, de conformidad con los lineamientos impartidos por la Secretaría del Deporte y la Recreación, contribuyendo al fortalecimiento de la participación ciudadana, la apropiación territorial y al cumplimiento de los objetivos del programa y del elemento PEP asignado.

- La contratista durante este periodo, no fue requerida para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación.

MEDIO DE VERIFICACION
LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:
https://drive.google.com/drive/folders/1g0BFR_ks31j9GJ-fvIc9orW6pJ2x9Tbj?usp=drive_link

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Recibo a Satisfacción de Servicios: Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte de la ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI - SECRETARÍA DE DEPORTE Y LA RECREACION, de los servicios prestados pactados en el contrato No.4162.010.26.1.3005-2026.

Constancia de Paz y Salvo: El contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad de la ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI - SECRETARÍA DE DEPORTE Y LA RECREACION, que hayan sido entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo con el archivo de gestión documental y el sistema de gestión documental.

Observaciones al informe técnico: Se hace entrega del informe de gestión de este contrato y del Back up.

6.RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reporta recomendaciones para el presente período.

7.FIRMAS RESPONSABLES



Nombre y firma del Supervisor
TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA

_____

Visto bueno coordinador: Rafael David Vargas

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Distrito de Santiago De Cali, 23/OCT/2026

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.